



საჯარო სამართლის იურიდიული პირის -  
დაცული ტერიტორიების სააგენტოს თავმჯდომარის

ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა

N 0-284



24/12/2019

284-0-4-201912241213

სსიპ დაცული ტერიტორიების სააგენტოს თანამშრომელთა შესარჩევი კონკურსის  
გამოცხადებასთან დაკავშირებით გასატარებელი ღონისძიებების თაობაზე

„საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის 126<sup>1</sup>-ე მუხლის მე-4 პუნქტის, 34-ე მუხლის  
მე-6 პუნქტის, 35-ე, 36-ე, 39-ე, მე-40, 41-ე, 42-ე და 43-ე მუხლების შესაბამისად,

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა:

1. თანამშრომელთა მიღებასთან დაკავშირებით გამოცხადდეს ღია კონკურსი სსიპ დაცული  
ტერიტორიების სააგენტოს შემდეგ პოზიციებზე:

| თანამდებობის<br>დასახელება                          |                           |          | თანამდებობრივი<br>სარგო | ვაკანსია |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|----------|-------------------------|----------|
| <b>თბილისის ეროვნული პარკის ადმინისტრაცია</b>       |                           |          |                         |          |
| რეინჯერი                                            | საგურამოს უბანი           | ვაკანსია | 900                     | 1        |
| რეინჯერი                                            | საგურამოს უბანი           | ვაკანსია | 900                     | 1        |
| სულ ტერიტორიულ<br>ადმინისტრაციაში                   |                           |          | 1800                    | 2        |
| <b>ლაგოდეხის დაცული ტერიტორიების ადმინისტრაცია</b>  |                           |          |                         |          |
| რეინჯერი                                            | ლაგოდეხის სატყეო<br>უბანი | ვაკანსია | 900                     | 1        |
| სულ ტერიტორიულ<br>ადმინისტრაციაში                   |                           |          | 900                     | 1        |
| <b>ვაშლივანის დაცული ტერიტორიების ადმინისტრაცია</b> |                           |          |                         |          |
| რეინჯერი                                            | შავი მთის უბანი           | ვაკანსია | 900                     | 1        |
| სულ ტერიტორიულ<br>ადმინისტრაციაში                   |                           |          | 900                     | 1        |

| ბორჯომ-ხარაგაულის ეროვნული პარკის ადმინისტრაცია |                                 |          |             |           |
|-------------------------------------------------|---------------------------------|----------|-------------|-----------|
| რეინჯერი                                        | ნემვის აღკვეთილი                | ვაკანსია | 900         | 1         |
| რეინჯერი                                        | ზანავის უბანი                   | ვაკანსია | 900         | 1         |
| რეინჯერი                                        | ბორჯომისა და<br>ნაკრძალის უბანი | ვაკანსია | 900         | 1         |
| სწრაფი რეაგირების<br>რეინჯერი                   |                                 | ვაკანსია | 900         | 1         |
| სწრაფი რეაგირების<br>რეინჯერი                   |                                 | ვაკანსია | 900         | 1         |
| სწრაფი რეაგირების<br>რეინჯერი                   |                                 | ვაკანსია | 900         | 1         |
| სწრაფი რეაგირების<br>რეინჯერი                   |                                 | ვაკანსია | 900         | 1         |
| სულ ტერიტორიულ<br>ადმინისტრაციაში               |                                 |          | 6300        | 7         |
| <b>ჯამი:</b>                                    |                                 |          | <b>9900</b> | <b>11</b> |

2. კონკურსში მონაწილეობისათვის განაცხადების წარდგენა კანდიდატის მიერ უნდა მოხდეს მხოლოდ ელექტრონულად, ბიუროს მიერ ადმინისტრირებული ვებ გვერდის ([www.hr.gov.ge](http://www.hr.gov.ge)) მეშვეობით.

3. კანდიდატი ვალდებულია დამსაქმებელს მიაწოდოს უტყუარი ინფორმაცია საკონკურსო მოთხოვნებთან დაკავშირებით. კანდიდატი ვალდებულია საჯარო სამსახურის ბიუროს ვებ გვერდზე ([www.hr.gov.ge](http://www.hr.gov.ge)) შესაბამის ველში ატვიროს:

ა) განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;

ბ) სტაჟის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი (თუ სტაჟი მოთხოვნილია, შრომის წიგნაკი (არსებობის შემთხვევაში) ან უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გაცემული ცნობა, რომელშიც ასახული იქნება სამსახურის დაწყებისა და დასრულების სრული თარიღები და დაკავებული თანამდებობა);

4. საბუთები წარდგენილ იქნეს სახელმწიფო ენაზე (უცხოენოვანი საბუთის შემთხვევაში საჭიროა მისი ნოტარიულად დამოწმებული თარგმანის წარდგენა);

5. დამტკიცდეს ვაკანტური თანამდებობის დასაკავებელი კონკურსის ფორმა და პირობები შემდეგი სახით:

ა) საბუთების მიღება განხორციელდეს საჯარო კონკურსის გამოცხადებიდან 10 კალენდარული დღის განმავლობაში;

ბ) კონკურსის შედეგად ერთ ვაკანსიაზე შერჩეულ იქნას ერთი კანდიდატი, რომელიც თავისი პროფესიული ჩვევებით, კვალიფიკაციით, შესაძლებლობებითა და პიროვნული თვისებებით შეესაბამება საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს.

გ) კონკურსში მონაწილეობის მიღების უფლება ეძლევა საქართველოს ქმედუნარიან მოქალაქეს, რომელმაც კონკურსის გამოცხადებისთვის მიაღწია 18 წლის ასაკს, აქვს სათანადო ცოდნა და გამოცდილება, ფლობს საქართველოს სახელმწიფო ენას;

დ) კონკურსი ჩატარდეს შემდეგ ეტაპებად:

დ.ა) აპლიკაციების გადარჩევა/შეფასება - შემოტანილი განაცხადის ვაკანსიისათვის დადგენილ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა;

დ.ბ) ინტერვიუ - ზეპირი გასაუბრება, მათ შორის სამუშაო სპეციფიკიდან გამომდინარე კონკრეტული უნარის დამატებით შემოწმება (ზეპირი დავალება, პრეზენტაცია, კომპიუტერული პროგრამა და ა.შ.). კომისია უფლებამოსილია, კონკურსის მეორე ეტაპი (გასაუბრება, ზეპირი დავალება) ჩატაროს skype-ის მეშვეობით.

ე) საკონკურსო კომისია თითოეულ ვაკანტურ თანამდებობაზე დასანიშნად სააგენტოს თავმჯდომარეს წარუდგენს შერჩეულ მხოლოდ ერთ კანდიდატს ან უარს აცხადებს კანდიდატის წარდგენაზე.

ვ) კომისიის მიერ გადაწყვეტილების მიღება განხორციელდეს ღია კენჭისყრის საფუძველზე. კომისიის სხდომა უფლებამოსილია თუ სხდომას ესწრება წევრთა ნახევარზე მეტი, მაგრამ არანაკლებ 3 წევრისა. კენჭისყრის დროს ხმების თანაბრად გაყოფის შემთხვევაში, გადაწყვეტად ითვლება სხდომის თავმჯდომარის ხმა.

ზ) ამ ბრძანების მე-5 პუნქტის „დ.ა“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული გადარჩევის ეტაპის განხორციელება დაევალოს ადმინისტრაციული სამსახურის პასუხისმგებელ პირს.

6. საკონკურსო კომისიის მიერ წარდგენილი კანდიდატის მოხელის თანამდებობაზე დანიშვნის შესახებ ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტი გამოიცემა საკონკურსო კომისიის მიერ შესაბამისი საჯარო დაწესებულების ხელმძღვანელისთვის სათანადო გადაწყვეტილების წარდგენიდან 14 კალენდარული დღის გასვლის შემდეგ, მაგრამ არაუგვიანეს 30 კალენდარული დღისა, ხოლო თუ ბოლო კალენდარული დღე დასვენების ან უქმე დღეს ემთხვევა – არაუგვიანეს მომდევნო სამუშაო დღისა.

7. დაევალოს მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურს, უზრუნველყოს კონკურსთან დაკავშირებული ინფორმაციის განთავსება სააგენტოს ვებგვერდზე.

8. საკონკურსო კომისია შესაბამისი გადაწყვეტილების მიღებიდან არაუგვიანეს 5 კალენდარული დღისა, ხოლო თუ ბოლო კალენდარული დღე დასვენების ან უქმე დღეს ემთხვევა – არაუგვიანეს მომდევნო სამუშაო დღისა თითოეულ კანდიდატს ელექტრონულად ან/და წერილობით აცნობებს მის მიმართ მიღებულ გადაწყვეტილებას.

9. დაევალოს ადმინისტრაციულ სამსახურს კონკურსის შედეგები ატვირთოს საჯარო სამსახურის ბიუროს მიერ ადმინისტრირებული ვებ-გვერდის შესაბამის მოდულში.

10. საკონკურსო კომისიის მისამართი: ქ. თბილისი გულუას ქ. №6.

11. ეს ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

12. ეს ბრძანება მისი გაცნობიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში შეიძლება გასაჩივრდეს თბილისის საქალაქო სასამართლოში (დავით აღმაშენებლის ხეივანი მე-12 კმ. N6).

საფუძველი: ადმინისტრაციული სამსახურის უფროსის 2019 წლის 23 დეკემბრის N15062 მოხსენებითი ბარათი.

ვალერიან მჭედლიძე

თავმჯდომარე

